

Profesionālās tālākizglītības centrs



Reģ.Nr. 42403008955

Atbrīvošanas aleja 94A, Rēzekne, LV-4601  
tālr. 28817083, e-pasts [fibra@inbox.lv](mailto:fibra@inbox.lv), [www.mcfibra.lv](http://www.mcfibra.lv)

## Profesionālās tālākizglītības centra “FIBRA” pašnovērtējuma ziņojums

Rēzeknē, 31.10.2024.

\_\_\_\_\_  
(vieta, datums)

Izglītības iestādes vadītājs

\_\_\_\_\_  
(paraksts)

Aija Lebuse

\_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds)

SASKAŅOTS

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “FIBRA” valdes locekle

\_\_\_\_\_  
(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Vita Kravčenko

\_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
(paraksts)

31.10.2024.

\_\_\_\_\_  
(datums)

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2023./2024.māc.g. (31.08.2024.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Ēdināšanas pakalpojumi (Pavāra palīgs)	20T811021	Atbrīvošanas aleja 94A, Rēzekne	P_5437	22.11.2021.	12	10
		Stacijas iela 46, Daugavpils			16	7+7 turpina mācības
		“Pie Kaupra”, Malta, Viļānu pag., Rēzeknes nov.			11	10
		P.Miglinīka iela 34A, Ludza			12	12 turpina mācības
Ēdināšanas pakalpojumi (Konditora palīgs)	20T811021	Stacijas iela 46, Daugavpils	P_5325	12.11.2021.	12	11
		P.Miglinīka iela 34A, Ludza			8	7
Loģistika	30T840111	attālināti	Pk-7415	25.02.2013.	24	22 turpina mācības
Metālapstrāde (MAG)	20T521011	P.Miglinīka iela 34A, Ludza	P-7414	25.02.2013.	20	9+11 turpina mācības
Metālapstrāde (MIG)	20T521011	P.Miglinīka iela 34A, Ludza	P_1296	17.06.2019.	9	9
Sociālā aprūpe	20T764011	P.Miglinīka iela 34A, Ludza	P_5895	14.03.2022.	12	12
Mazā biznesa organizēšana	20P341021	attālināti	P-11360	16.03.2015.	12	12
Darba aizsardzības pamatlīmeņa zināšanu izglītības programma	20P862001	attālināti	P_2015	08.11.2019.	6	6
Projektu vadības pamati	30P3454201	attālināti	P-6342	06.06.2012.	12	12

1.2. 2023./24.mācību gadā mācības pārtrauca 9 profesionālo izglītības programmu apmācāmie, t.i 5 % no izglītojamo skaita. Izglītojamie pārtrauca mācības, jo iekārtojās darbā un nevarēja savienot mācības ar darbu.

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g.	Nav	
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g.	Nav	

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes misija – mūsdienīgu, kvalitatīvu, uz darba tirgū augsti novērtētu prasmju attīstīšanu orientētas izglītības piedāvājums.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – ieinteresēts, motivēts mācīties un attīstīties mūža garumā izglītojama, kurš spēj kompleksi lietot iegūtās zināšanas, prasmes un paust attieksmes, risinot problēmas mainīgās reālās dzīves situācijās.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – cieņa, sadarbība, atbildība, drošība.
- 2.4. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Izglītības programmu kvalitātes pilnveidošana	Tiek īstenotas mūsdienīgas, aktuālas un pieprasītas izglītības programmas.	Sasniegts. Izstrādāta jauna profesionālās tālākizglītības programma “Sociālā aprūpe” ar kvalifikāciju “Aprūpētājs”, paredzot apmācībām 960 stundas. Kā daļa no šīs programmas ir atvasinātas profesionālās pilnveides izglītības programmas “Aprūpētāja ergonomika” un “Aprūpētāja profesionālā ētika, saskarsme un komunikācija”. Izstrādātas jaunas modulārās profesionālās tālākizglītības programmas “Metālapstrāde” un “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi”.
	Aktualizētas visas profesionālās izglītības programmas atbilstoši jaunākajām izmaiņām likumdošanā un nozaru aktualitātēm.	Sasniegts. Uzsākot programmas īstenošanu, programmas tiek aktualizētas.
Neformālās un interešu izglītības programmu piedāvājuma attīstība	Tiek paplašināts neformālās un interešu izglītības programmu piedāvājums.	Sasniegts. Izstrādātas jaunas neformālās izglītības programmas būvniecības jomā.
	Izstrādātas jaunas neformālās izglītības datorzinību programmas 17 virzienos (kopās).	Sasniegts.
	Izstrādātas interešu izglītības programmas skaistumkopšanas jomā.	Izstrādātas jaunas neformālās izglītības programmas skaistumkopšanas jomā: Klasiskā masāža, Vaksācija, Wax&Sugaring depilation, Make Up pamati.
Materiāltehnisko resursu klāsta paplašināšana.	Atbilstoši izglītības iestādes attīstības prioritātēm, ir atjaunots un paplašināts materiāltehnisko	Sasniegts. Ir atjaunots un iegādāts jauns aprīkojums izglītības programmu “Ēdināšanas

	resursu klāsts.	pakalpojumi” un “Metālapstrāde” īstenošanai.
	Pabeigta darbnīcu ēkas renovācija, iegādātas atbilstošas iekārtas un aprīkojums izglītības programmu praktisko darbu īstenošanai.	Daļēji sasniegts. Ēkas renovācijas pabeigšana plānota 2024.gada decembrī.
	Uzsākta izglītības iestādes ēkas jumta seguma un notekūdeņu sistēmas nomaiņa.	Sasniegts. Izglītības iestādes ēkai ir nomainīts jumta segums un notekūdeņu sistēma.

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2024./2025. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Izglītības programmu kvalitātes pilnveidošana	Tiek ieviests uz profesionālajām kompetencēm balstīts izglītības process un uz sasniedzamajiem rezultātiem vērsta pieeja.	
	Īstenotās profesionālās izglītības programmas ir aktualizētas atbilstoši tiesību aktos noteiktajām prasībām, jaunākajām izglītības attīstības tendencēm, izmaiņām darba tirgus vajadzībās.	
Jaukta tipa apmācību ieviešana – e-apmācības apvienojumā ar klātienē mācībām izglītības iestādē.	Tiks attīstītas vispārējās digitālās kompetences, apgūti un izvēlēti dažādi tehnoloģiskie risinājumi, kas ļaus organizēt mācību procesu dažādām izglītojamo mērķgrupām.	
	Papildināts izglītības tehnoloģiju un digitālo mācību līdzekļu nodrošinājums.	
Materiāltechnisko resursu klāsta paplašināšana.	Atbilstoši izglītības iestādes attīstības prioritātēm, ir atjaunots un paplašināts materiāltechnisko resursu klāsts.	
	Pabeigta darbnīcu ēkas renovācija, iegādātas atbilstošas iekārtas un aprīkojums izglītības programmu praktisko darbu īstenošanai.	

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 1. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

- 1.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem nodarbību vērošanā 2023./2024.māc.g.  
Nodarbību vērošanas galvenie mērķi ir:  
Izglītības programmu apguves kvalitātes izvērtējums.  
Pedagogu profesionālās kompetences un darba stila izpēte.  
Atbalsts jauniešiem pedagogiem.
- 1.2. Informācija par 2023./2024.māc.g. izglītības iestādes iegūtajiem datiem un informāciju no nodarbību vērošanas.  
Izglītības programmas tiek apgūtas atbilstoši mācību plānam. Pedagogi plānoti, pārdomāti organizē nodarbības struktūru. Izmantotās mācību metodes ir mērķtiecīgas, daudzveidīgas un efektīvas. Pedagogi kvalitatīvi izskaidro tēmu, pamato darba uzdevumu jēgu, prot iesaistīt, motivēt izglītojamos, ieinteresēt apgūstamajā tēmā. Izglītojamie lielākoties aktīvi iesaistās mācību darbā – piedalās diskusijās, problēmu risināšanā, situāciju analizē, praktisko darbu, uzdevumu risināšanā. Nodarbībās vērojama laba pedagogu un izglītojamo sadarbība, pozitīva darba atmosfēra.  
Dažiem pedagogiem nepieciešams pārdomāt mācību metožu un darba uzdevumu izvēli, lai līdzsvarotu teorijas un praktisko darbu apjomu. Uzlabot atgriezeniskās saites izmantošanu, lai izglītojamie saskatītu savus sasniegumus, sekotu līdzi izaugsmei.
- 1.3. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem 2-3 galvenajiem secinājumiem par nodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

Izglītības iestādes vadības un dibinātāja iegūtie secinājumi	Pedagogi mērķtiecīgi plāno nodarbību norisi. Tiek izvēlētas atbilstošas mācību metodes un darba uzdevumi. Mācību process ir radošs, diferencēts, norit pozitīvā atmosfērā.
Izglītības iestādes Pedagoģiskās padomes iegūtie secinājumi	Plašāk izmantot pedagogu savstarpējo nodarbību vērošanu. Uzlabot mācību materiālu kvalitāti, pārdomāt to lietderīgu izmantošanu.

- 1.4. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): nodarbību vērošana.
- 1.5. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim labi.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1.5.1.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei.	Izveidota sistēma mācīšanas un mācīšanās kvalitātes datu ieguvei. Lai uzlabotu darba kvalitāti, iegūtie dati tiek analizēti Vadības sēdēs un Pedagoģiskās padomes sēdēs.	Pilnveidot pedagogu savstarpējo nodarbību vērošanas praksi.
1.5.2.	Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās	Pedagogi apguvuši un prot izmantot digitālos rīkus attālināto mācību organizēšanai.	Uzlabot atgriezeniskās saites sniegšanas dažādību un tās efektivitāti.
1.5.3.	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Ir izstrādāta pārbaudījumu organizēšanas un mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.	Iepazīstināt jaunos pedagogus un izglītojamos ar vērtēšanas kārtību.
1.5.4.	Izglītības iestādes individualizēta	Pedagogi sniedz individuālas konsultācijas	

un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	izglītojamajiem.	
--	------------------	--

1.6. 2-3 galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

Izglītības iestādē tiek veidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei. Ir izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kuru ievēro pedagogi un ar kuru iepazinušies izglītojamie. Pedagogi un izglītojamie izprot un var veiksmīgi organizēt mācību darbu attālināti. Pedagogi sniedz individuālas konsultācijas izglītojamajiem gan klātienē, gan attālināti.

## 2. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

2.1. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): dokumentu analīze un situāciju analīze.

2.2. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim labi. To apliecina šāda informācija un dati:

1. Veicot kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” pašvērtējumu, izmantojot kvalitātes vērtēšanas metodi “dokumentu analīze”, var konstatēt, ka visiem pedagogiem ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija. Pedagogi veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi. Informācija par pedagogu izglītību un profesionālo kvalifikāciju savlaicīgi ir ievadīta VIIS.

2. Veicot kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” pašvērtējumu, izmantojot kvalitātes vērtēšanas metodi “situāciju analīze”, var konstatēt, ir nepieciešams pilnveidot pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēmu.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
2.2.1	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Visiem pedagogiem ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija. Informācija par pedagogu izglītību un profesionālo kvalifikāciju savlaicīgi ir ievadīta VIIS.	Informācija par personālu no Sodū reģistra iegūt ne tikai uzsākot darba attiecības, bet veikt regulāri katru gadu.
2.2.2.	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Pedagogi veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi Informācija VIIS par pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi regulāri tiek atjaunota.	Rosināt un atbalstīt pedagogu studijas maģistratūrā un doktorantūrā vai studijās, lai iegūtu papildus kvalifikāciju.
2.2.3	Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	Pedagogu noslodze tiek plānota vienojoties ar katru pedagogu, nodrošinot mācību procesa nepārtrauktību. Izstrādāta pedagogu darba kvalitātes vērtēšanas sistēma. Tiek veikta nodarbību vērošana, t.sk. tiešsaistes nodarbību, atgriezeniskās saites iegūšana no	Pilnveidot pedagogu darba kvalitātes novērtēšanas kārtību.

		izglītojamajiem un pedagoga pašvērtējums.	
2.2.4.	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	Izveidota sistēma pedagogu darba pašvērtēšanai. Pedagogi izvērtē savu profesionālo darbību, nosaka savas darbības stiprās puses un labas prakses piemērus, kā arī nosaka turpmāk nepieciešamo savas profesionālās darbības pilnveidei.	Pilnveidot pedagogu prasmi veikt datus balstītu savas profesionālās darbības pašvērtēšanu.

### 3. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.1. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): situāciju analīze un saruna ar dibinātāju un darba devējiem.

3.2. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim labi. To apliecina šāda informācija un dati:

1. Veicot kritērija “Administratīvā efektivitāte” pašvērtējumu, izmantojot kvalitātes vērtēšanas metodi “situāciju analīze”, var konstatēt, ka ir nepieciešams veidot vienotu izpratni par izglītības iestādes darba kvalitātes pašvērtēšanas procesu.

2. Veicot kritērija “Administratīvā efektivitāte” pašvērtējumu, izmantojot kvalitātes vērtēšanas metodi “saruna ar dibinātāju un darba devējiem”, var konstatēt, ka ir nepieciešams plašāk iesaistīt izglītības iestādes darba plānošanā un novērtēšanā visas izglītības darbībā ieinteresētās mērķgrupas – pedagogus, izglītojamos, darba devējus.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.2.1.	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba pašvērtēšanas un attīstības plānošanas kvalitāte un efektivitāte	Izglītības iestādes vadītājs iestādes darbības pašvērtēšanu veic strukturēti, prot definēt mērķus un uzdevumus, noteikt galvenās prioritātes un sasniedzamos rezultātus. Mērķi, uzdevumi, prioritātes tiek plānotas saskaņā ar Stratēģisko attīstības plānu. Katru gadu tiek izstrādāts darba plāns, gada sākumā tiek veikta iepriekšējā gada darba analīze, saskaņā ar kuru tiek veiktas nepieciešamo uzdevumu korekcijas. Iestādes vadītājs veicina pašvērtēšanas procesu un iestādes darbinieku un izglītojamo iesaistīšanu iestādes stipro pušu apzināšanā un nepieciešamo uzlabojumu noteikšanā.	Dažādot pašvērtēšanā izmantojamo kvalitātes vērtēšanas metožu piedāvājumu, lai radītu iespēju katrai mērķgrupai saistošā veidā iesaistīties iestādes pašvērtēšanas un attīstības plānošanā.
3.2.2.	Personāla pārvaldības efektivitāte	Izglītības iestādes vadītājam ir izpratne par efektīvu personāla pārvaldību, tiek deleģēti pienākumi un atbildība, izglītības iestādei ir stabils un profesionāls personāls.	Pilnveidot personāla darba izvērtējumu.

		Iestādes vadītājs nodrošina labvēlīgu, cieņpilnu vidi izglītības iestādē. Vadītājs ir atvērts pieņemt un uz klausīt darbiniekus, risināt problēmsituācijas.	
3.2.3.	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Tiek veidota profesionāla, uz sadarbību un attīstību vērsta vadības komanda. Ir noteikts pienākumu un atbildības ietvars. Katrs pārzina un efektīvi pilda darba pienākumus savas kompetences ietvaros, kopējo mērķu sasniegšanai.	Veidot vienotu izpratni par katra darbinieka personīgā ieguldījuma nozīmību izglītības iestādes attīstībā, dodot iespēju katram realizēt savu potenciālu kopīgā mērķa sasniegšanā.
3.2.4.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	Vadītājam ir nepieciešamās zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību. Sadarbībā ar dibinātāju veic ieguvumu un izdevumu analīzi, nodrošina, aktualizē, papildina un pārvalda izglītības programmu īstenošanai nepieciešamos finanšu līdzekļus.	Papildināt zināšanas par iespējam piesaistīt finanšu resursus.

#### 4. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

4.1. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): situāciju analīze.

4.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim labi. To apliecina šāda informācija un dati:

1. Veicot kritērija “Vadības profesionālā darbība” pašvērtējumu, izmantojot kvalitātes vērtēšanas metodi “situāciju analīze”, var konstatēt, ir nepieciešams papildināt izglītības iestādes vadītāja profesionālās kompetences iekšējo normatīvo aktu izstrādes jautājumos.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.2.1.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus	Vadītājam ir pietiekamas zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību. Vadītājs nodrošina iestādes darbības tiesiskumu. Iekšējie normatīvie akti tiek izstrādāti saskaņā ar spēkā esošajiem ārējiem normatīviem aktiem, tie tiek regulāri atjaunoti atbilstoši aktuālai situācijai.	Pilnveidot profesionālās kompetences iekšējo normatīvo aktu izstrādes jautājumos.
4.2.2.	Izglītības iestādes vadītāja	Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un prasmes	Turpināt pilnveidot zināšanas par līderības



	zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	par līderības stratēģijām un taktikām, kuras tiek izmantotas demokrātisku lēmumu pieņemšanai izglītības iestādē. Vadītājs konsultējas ar dibinātāju, darbiniekiem, pedagogiem, lai demokrātiski vadītu lēmumu pieņemšanas procesu, uzņemas atbildību un krīzes situācijās spēj pieņemt nepopulārus lēmumus.	stratēģijām un taktikām, kas palīdzētu arī turpmāk īstenot demokrātiskāku lēmumu pieņemšanu izglītības iestādē.
4.2.3.	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija	Izglītības iestādes vadītājs pielieto dažādus komunikācijas veidus un rīkus ikdienas darbā atbilstoši situācijai. Vadītājs skaidri un argumentēti izsaka savu viedokli, vada sarunas, diskusijas, sniedz atgriezenisko saiti. Krīzes komunikācija ir saprotama.	Pilnveidot prasmes un metodes klausītāju iesaistei, arī komunicējot attālināti (videokonferenču veidā) un personalizētas atgriezeniskās saites sniegšanā.
4.2.4.	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums	Izglītības iestādes vadītāja darbība ir ētiska, to raksturo iestādes definētās vērtības, godīgums, vārdu un darbu saskaņa, prasme īstenot cieņpilnu komunikāciju, vienota viedokļa paušana gan publiskajā komunikācijā, gan iekšējā komunikācijā. Vadītājs prot argumentēt savu rīcību un tās atbilstību konkrētajai situācijai.	Saglabāt augstas ētikas principus un emocionālo inteliģenci arī turpmākajā darbā.
4.2.5.	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem	Izglītības iestādes vadītājs seko aktuālajiem izglītības attīstības, izglītības kvalitātes politikas jautājumiem. Seko aktuālajām nozares tendencēm. Iegūtās zināšanas spēj pielietot attīstības stratēģijas plānošanai.	Turpināt aktīvi sekot līdzi izglītības attīstībai un nozares tendencēm.

## 5. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

5.1. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): situāciju analīze.

5.2. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim labi. To apliecina šāda informācija un dati:

Veicot kritērija “Atbalsts un sadarbība” pašvērtējumu, izmantojot kvalitātes vērtēšanas metodi “situāciju analīze”, var konstatēt, ka ir nepieciešams iesaistīt visus izglītības iestādes pedagogus savas profesionālās kompetences pilnveidē un savstarpējā pieredzes apmaiņā, lai nodrošinātu kvalitatīvu izglītības programmu īstenošanu.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
5.2.1.	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības	Izglītības iestādes vadītājs veiksmīgi sadarbojas ar dibinātāju, lai definētu izglītības iestādes	Veicināt lielāku personāla izpratni par personīgo atbildību par regulāru

	iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes un tās sekmīgi īstenotu. Izglītības iestādes personālam ir izpratne par katra personīgo atbildību par savlaicīgu profesionālās kompetences pilnveidi. Izglītības iestādē tiek definēti un izvērtēti izglītības programmu mērķi un sasniedzamie rezultāti, tiek nodrošināta atbilstoša infrastruktūra un resursi izglītības programmu īstenošanai.	profesionālās kompetences pilnveidi.
5.2.2.	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	Izglītības iestādes vadītājs veido sadarbību ar dažādām valsts institūcijām un darba devējiem.	Paplašināt sadarbību ar dažādu nozaru uzņēmumiem.
5.2.3.	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	Izglītības iestādes vadītājam ir skaidra izpratne par izziņas un inovāciju organizācijas kultūras veidošanu izglītības iestādē. Vadītājs un personāls ir atvērts pārmaiņām, tiek pilnveidota vide un nodrošināts atbalsts pārmaiņu ieviešanai izglītības iestādē.	Motivēt pedagogus aktīvāk iesaistīties pārmaiņu īstenošanai, kopīgi analizēt paveikto un definēt mērķus turpmākai attīstībai.
5.2.4.	Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē	Izglītības iestādes vadītājs nodrošina kolektīva savstarpēju komanddarbu un pieredzes apmaiņu. Izglītības iestādē notiek sanāksmes, kurās pedagogi dalās savā pieredzē un savstarpēji mācās. Izstrādātie metodiskie materiāli ir pieejami izglītības iestādes bibliotēkā.	Izstrādāt ērti pieejamu virtuālo vietni, lai tajā būtu pieejami pedagogu izstrādātie metodiskie un mācību materiāli.

#### 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2023./2024. mācību gadā

1. 2023.gadā decembrī noslēdzās ESF projekts „Atbalsts bezdarbnieku izglītībai” Nr.7.1.1.0/15/I/001, bet 2024.gadā tika uzsākts Atvērto fondu projekts „Prasmju pilnveide pieaugušajiem” Nr. 3.1.2.5.i.0/1/23/I/CFLA/001. Šie projekti tiek īstenoti sadarbībā ar Nodarbinātības valsts aģentūru. Abu projektu ietvaros organizētas apmācības bezdarbniekiem un darba meklētājiem. Projektos tika iesaistīti 496 izglītojamie. 125 izglītojamie apguva profesionālās tālākizglītības programmas, 24 – profesionālās pilnveides izglītības programmas, 347 – neformālās izglītības programmas.
2. ESF projekta „Atbalsts bezdarbnieku izglītībai” Nr.7.1.1.0/15/I/001 un Atvērto fondu projekta „Prasmju pilnveide pieaugušajiem” Nr. 3.1.2.5.i.0/1/23/I/CFLA/001 ietvaros organizētas apmācības bezdarba riskam pakļautām personām (mūžizglītība). Apmācības tika īstenotas angļu valodas apguvei dažādos līmeņos un datorprasmju apguvei neformālās izglītības

programmās: “Ievads programmatūras testēšanā”, “Vizuālo materiālu veidošana ar bezmaksas tiešsaistes rīkiem Canva, Postermymwall, Piktochart.co., Infogram.com”, “Kiberdrošība”, ”Microsoft Office 365 un Google rīki sadarbībai un komunikācijai”, “Datu apstrāde,analīze un vizualizācija ar Microsoft Excel”, “Programmēšanas pamati Java valodā”. Apmācībās tika iesaistīti 150 izglītojamie.

3. Sadarbībā ar SIF turpinājās projekts “Sociālā mentora pakalpojuma nodrošināšana Ukrainas civiliedzīvotājiem”. Pakalpojums tika sniegts Dienvidlatgales, Ziemeļlatgales un Pierobežas reģionā. Projekts tika īstenots laika periodā no 2022.gada 7.aprīļa līdz 2023.gada 15.decembrim. Sociālie mentori nodrošina praktisku atbalstu, veidojot iesaistīto cilvēku izpratni par dzīvi Latvijā un tās sabiedrībā, palīdzot reālās dzīves situācijās apgūt ikdienai nepieciešamās prasmes, kā arī sniedzot atbalstu problēmu risināšanā. Kopumā projektā tika iesaistīti 767 Ukrainas civiliedzīvotāji.
4. Sadarbībā ar SIF turpinājās Latvijas valsts budžeta finansētās programmas “Latviešu valodas mācības Ukrainas civiliedzīvotājiem” īstenošana. Valsts valodu apguva 66 izglītojamie.
5. Sadarbībā ar SIA “Rēzeknes slimnīca” tika organizēta izglītības programmu “Valsts valoda – vidējā līmeņa 1.pakāpe (B1)” īstenošana ukraiņu ārstiem, kuri strādā Rēzeknes slimnīcā. Programmu apguva 10 slimnīcas darbinieki.
6. 2024.gada martā tika uzsākta projekta “Konsultācijas par personu ar invaliditāti nodarbināšanu” īstenošana. Līdz 2024.gada septembrim konsultācijas saņēma 134 darba devēji. Konsultācijās ir iekļautas šādas tēmas:
  - personu ar invaliditāti komunikācijas un nodarbināšanas specifika atbilstoši funkcionālo traucējumu veidam (kustību, redzes, dzirdes, garīga rakstura (t.sk. komunikācija ar personām, kurām ir garīga rakstura traucējumi) u.c. invaliditāte);
  - komunikācijas barjeru un stereotipu mazināšana darba kolektīvā;
  - konfliktu un problēmsituāciju risināšana darba kolektīvā;
  - būtiskākās atsaucēs par personu ar invaliditāti nodarbināšanas pamatnosacījumiem, darba devēju pienākumiem, tiesībām, kuras nosaka valsts normatīvie akti.
  - darba devēju ieguvumi nodarbinot personu ar invaliditāti, labās prakses piemēri;
  - vides un darba vietas pielāgošana; tehniskie palīgīdzekļi;
  - citi aktuāli jautājumi, kas saistīti ar personu ar invaliditāti nodarbinātības veicināšanu un integrāciju darba tirgū.

## **5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

- 5.1. Sadarbības līgumi ar:
  - Nodarbinātības valsts aģentūru;
  - Valsts izglītības attīstības aģentūru;
  - Sabiedrības integrācijas fondu;
  - Rēzeknes tehnoloģiju akadēmiju;
  - SIA “Rēzeknes slimnīca”;
  - Rēzeknes speciālo ekonomisko zonu (RSEZ);
  - Latgales novada pašvaldībām;
  - Biedrību “Latvijas Sarkanais krusts”.

- 5.2. Sadarbības līgumi izglītības programmu praktisko mācību un kvalifikācijas prakšu organizēšanai - SIA “Ceļi un tilti”, SIA “ArmaAuto”, SIA “Risinājums ABC, SIA „ARLETOVA”, SIA “Lean”, SIA „ECLAT Realty”, SIA „Silgali-I”, SIA “DAUGAVPILS BOKSERU KLUBS”, SIA „LEKON”, RSEZ SIA "LATSTAB" SIA "EAST METAL", SIA “Gretta-V”.

## **6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

- 6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).
- Veidot pozitīvu un cieņpilnu saskarsmi.
  - Veicināt izglītojamo vēlmi pilnveidot savas zināšanas visa mūža garumā, būt radošiem, sabiedriski aktīviem un līdzdarboties.
  - Respektēt daudzpusīgu skatījumu uz pasauli, cienīt katra individuālās spējas un prasmes, kā arī iepriekšējo dzīves un darba pieredzi.
  - Veicināt drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.
- 6.2. Izglītības iestādē valda labvēlīgs mikroklimats, draudzīgas savstarpējās attiecības, savstarpēja cieņa un uzticēšanās. Saskarsme ar izglītojamajiem vienmēr vērsta uz sadarbību, ņemot vērā katra individuālās spējas un vajadzības. Iespēju robežās tiek sniegts atbalsts, nodrošinātas individuālās konsultācijas un sniegta informācija par iespēju saņemt palīdzību. Ieviešot visās profesionālās tālākizglītības programmās mācību priekšmetu “Sabiedrības un cilvēka drošība”, izglītojamie tiek iepazīstināti ar drošības un veselīga dzīvesveida jautājumiem.

## **7. Citi sasniegumi**

- 7.1. Profesionālās tālākizglītības centrs „FIBRA” jau no 2011.gada sadarbojas ar Nodarbinātības valsts aģentūru īstenojot neformālās izglītības programmas, profesionālās pilnveides un tālākizglītības programmas, piedaloties dažādos atbalsta un konsultāciju pasākumos gan bezdarbniekiem, gan darba meklētājiem. Veiksmīgi tiek īstenots projekts “Prasmju pilnveide pieaugušajiem”. Šī projekta ietvaros organizētas apmācības bezdarba riskam pakļautām personām (mūžizglītība). Apmācības tika īstenotas angļu valodas apguvei dažādos līmeņos un datorprasmju apguvei neformālās izglītības programmās. Uzsākta projekta “Konsultācijas par personu ar invaliditāti nodarbināšanu” īstenošana. Sadarbībā ar SIF turpinājās Latvijas valsts budžeta finansētās programmas “Latviešu valodas mācības Ukrainas civiliedzīvotājiem” īstenošana.
- 7.2. Veiksmīga sadarbība ar Rēzeknes tehnoloģiju akadēmiju gan izglītības programmu īstenošanā, gan materiāltehniskās bāzes izmantošanā, gan pedagoģiskā personāla sadarbībā. Būtiski paplašināta un uzlabota materiāltehniskā un praktisko nodarbību mācību bāzi. Veiksmīgi notiek attālināto apmācību īstenošana, izmantojot mācību platformu Microsoft Teams.
- 7.3. 2023./2024. mācību gadā visi profesionālās tālākizglītības programmu izglītojamie, kuriem bija tiesības kārtot profesionālās kvalifikācijas eksāmenus, tos ir nokārtojuši un ieguvuši attiecīgo kvalifikāciju. Profesionālo kvalifikācijas eksāmenu rezultātu vidējais vērtējums ir 8 balles (ļoti labi). Profesionālās pilnveides izglītības programmu noslēgumā izglītojamie kārtā noslēguma eksāmenu. Izglītojamo sasniegumu vidējais vērtējums ir 8 balles (ļoti labi).

## **8. Izglītības iestādes dibinātāja noteiktie mērķi un uzdevumi izglītības iestādes vadītājam trīs gadiem, to ietvaros galvenais paveiktais 2023./2024.māc.g.**

Izstrādātas un veiksmīgi tiek īstenotas modulārās profesionālās izglītības programmas “Ēdināšanas pakalpojumi” ar kvalifikāciju “Konditora palīgs” un kvalifikāciju “Pavāra palīgs”.

Sadarbībā ar darba devējiem regulāri tiek aktualizētas profesionālās izglītības programmas atbilstoši tiesību aktos noteiktajām prasībām, jaunākajām izglītības attīstības tendencēm, izmaiņām darba tirgus vajadzībām.

Tiek pilnveidots personāla darba izvērtējums. Izglītības iestādes darbības pašvērtēšanā un attīstības plānošanā tiek iesaistītas visas mērķgrupas – pedagogi, darba devēji, izglītojamie.

### 9. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (2021./2022.māc.g., 2022./2023.māc.g.)

Izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijas norises laiks 2021./2022.māc.g.:

Akreditācijas norises laiks no 2022.gada 11.aprīļa līdz 14.aprīlim

Izglītības programmas nosaukums/ kvalifikācija	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese	Licence	
			Nr.	Licencēšanas datums
Metālapstrāde / Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu inertās gāzes vidē (MIG/131)	20T521011	Atbrīvošanas aleja 94A, Rēzekne, LV-4601	P_1296	17.06.2019.
Mazā biznesa organizēšana	20P341021		P-11360	16.03.2015.
Grāmatvedības pamati	30P344021		P-11034	13.02.2015.

### Uzdevumi izglītības iestādes darbības un izglītības programmas/-u īstenošanas kvalitātes uzlabošanai

Kritērijs	Ieteikumi	Izpildes termiņš	Ieteikumu izpilde
1.1.	Ir nepieciešams iepazīstināt izglītojamos ar mācību sasniegumu uzlabošanas un vērtēšanas kārtību izglītības iestādē, kā arī, pārliecināties vai izglītojamie šo kārtību pietiekamā apjomā pārzina un izprot.	Pastāvīgi	Tiek izpildīts
1.2.	Ir nepieciešams monitorēt, uzkrāt datus un analizēt tos par izglītības iestādes absolventu turpmākajām gaitām, mācību turpināšanu, karjeras izaugsmi un nodarbinātību, kas nepieciešams izglītības iestādes turpmākās attīstības plānošanai, kā arī, mācību procesa pilnveides vajadzībām.	Pastāvīgi	Tiek izpildīts
2.1.	1. Ir nepieciešams reģistrēt VIIS izglītības programmas īstenošanas adresi Lapu iela 8, Rēzeknē, kurā notiks praktiskās mācības metināšanas tehnoloģijā, kā arī pievienot adresi VIIS izglītības programmai ar licencēšanas ID P_1296.	06.05.2022.	Izpildīts

	2. Ir nepieciešams veidot atbalsta sistēmu izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās grūtības un talantīgiem izglītojamiem, kas sekmētu izglītības iestādes profesionālo izglītības programmu īstenošanas kvalitāti un pieejamību izglītojamiem, kuriem ir būtiski atšķirīgs iepriekšējās sagatavotības līmenis uzsākot profesionālās izglītības programmas apguvi.	Pastāvīgi	Tiek izpildīts
	3. Ir nepieciešams izstrādāt programmas apguves summatīvās vērtēšanas kritērijus mācību priekšmetu tematisko bloku apgūvē, kas dotu iespējas objektīvi novērtēt izglītojamo iegūtās zināšanas un prasmes kā arī, mācību centram ir nepieciešams nodrošināt izglītības programmas satura īstenošanas kvalitātes nemītīgu pilnveidi.	Pastāvīgi	Izpildīts
2.2.	1. Ir nepieciešams pedagogu profesionālo pilnveidi plānot, organizēt un īstenot, balstoties uz daudzveidīgiem datiem, kas iegūti tiešā vai pastarpinātā saistībā ar pedagoga profesionālo darbību ikdienā un tās kvalitātes novērtēšanu.	Pastāvīgi	Tiek izpildīts
	2. Ir nepieciešams mācību stundu vērošanu organizēt izmantojot sistēmisku pieeju, t.i., katrai mācību stundu vērošanai noteikt individuālu mērķi, kā arī, mācību stundu vērošanas rezultātus izmantot pedagogu turpmākās profesionālās pilnveides plānošanā un īstenošanā.	Pastāvīgi	Tiek izpildīts
	3. Ir nepieciešams pedagogu profesionālo pilnveidi izglītības iestādē organizēt un īstenot kā vienotu integrētu sistēmu, kuras ietvaros tiek ņemta vērā daudzpusīgi informācijas avoti par pedagogu profesionālās darbības kvalitāti un tās pilnveides vajadzībām mācību darba īstenošanas ietvaros.	Pastāvīgi	Tiek izpildīts
	1. Ir nepieciešams nodrošināt pedagogu savstarpējo sadarbību, tās plānošanu mācību procesa un metodiskā darba ietvaros, īstenojot starp priekšmetu saikni, attīstot caurviju prasmes, starpdisciplināro mācīšanos, vienotu, sadarbībā balstītu metodiskā darba plānošanu un īstenošanu.	Pastāvīgi	Tiek izpildīts
2.3.	2. Ir nepieciešams pirms izglītības programmas apguves uzsākšanas izvērtēt izglītojamo priekšzināšanu un sagatavotības līmeni, pamatojoties uz ko pedagogam īstenot mācību priekšmetu satura apguvi.	Uzsākot izglītības programmas īstenošanu izglītojamo grupai.	Tiek izpildīts
	1. Ir nepieciešams izstrādāt trešo personu uzturēšanās kārtību izglītības iestādē, kā arī nodrošināt iesaistīto pušu (pedagogus, darbiniekus, izglītojamus) iepazīstināšanu ar izglītības iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem izglītojamiem uzsākot mācības izglītības iestādē vai darbiniekiem nodibinot darba tiesiskās attiecības.	31.05.2022.	Izpildīts
3.2.	2. Ir nepieciešams izglītība programmas “Metālapstrāde / Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu inertās gāzes vidē” (MIG/131) praktisko mācību īstenošanai nepieciešamās darba vietas aprīkot atbilstoši darba aizsardzības noteikumiem, t.sk. nodrošinot darba vietas ar nepieciešamiem metināšanas dūmu nosūkšanas un filtrācijas iekārtām.	Līdz praktisko mācību īstenošanas uzsākšanai	Tiek izpildīts

**10. Izglītības iestādes un izglītības iestādes dibinātāja redzējums par izglītības kvalitātes mērķiem, kuri nosakāmi izglītības iestādei, sākot ar 2023./2024.mācību gadu**

NPK	Informācija par mērķgrupas izvērtēšanas galvenajiem secinājumiem	Komentāri (pēc nepieciešamības)
1.	Visām īstenotajām profesionālās tālākizglītības programmām ir izvirzīti izglītības kvalitātes mērķi mācību satura apguvei. Sasniedzamie mācīšanās rezultāti ir konkrēti un izmērāmi, tie nosaka izglītojamo zināšanas, prasmes un kompetences, kuras jāsasniedz izglītības programmas noslēgumā. Pedagogi un izglītojamie zina sasniedzamos mērķus un uzdevumus, programmas noslēgumā tie tiek izvērtēti.	
2.	Visām īstenotajām profesionālās pilnveides izglītības programmām ir izvirzīti izglītības kvalitātes mērķi mācību satura apguvei. Sasniedzamie mācīšanās rezultāti ir konkrēti un izmērāmi, tie nosaka izglītojamo zināšanas, prasmes un kompetences, kuras jāsasniedz izglītības programmas noslēgumā. Pedagogi un izglītojamie zina sasniedzamos mērķus un uzdevumus, programmas noslēgumā tie tiek izvērtēti.	
3.	Nodarbībās tiek izmantotas dažādas mācību metodes, metodiskie paņēmieni un jēgpilni uzdevumi. Pedagogi palīdz izglītojamajiem izprast, kā mācīties, skaidro, kā veikt konkrēto uzdevumu. Pedagogi sniedz atgriezenisko saiti.	

